

Magyar Mérnöki Kamara
Hírközlési és Informatikai Tagozata és
Baranya Megyei Mérnöki Kamara
Somogy Megyei Mérnöki Kamara
Tolna Megyei Mérnöki Kamara
Szakcsoport

ÜGYREND

2015.

Ezen szakcsoporti ügyrend az alábbi jogszabályok és szabályzatok alapján és figyelembe vételével készült:

- a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról szóló 1996. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény);
- A Magyar Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban: MMK Alapszabály);
- A Baranya Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban BMMK Alapszabály);
- A Somogy Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban SMMK Alapszabály);
- A Tolna Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya (továbbiakban TMMK Alapszabály);
- A Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozata elfogadott Ügyrendje (továbbiakban tagozati ügyrend).

A szakcsoporti ügyrend szövege - a célszerű használat érdekében - az Alapszabály és tagozati ügyrend egyes vonatkozó szövegeivel fejezetenként egybeszerkesztett:

- (A) betűjel és ferde betűtípus az Alapszabály szövege,*
- (T) betűjel és ferde betűtípus a tagozati ügyrend szövege,*
- (Sz) betűjel és álló betűtípus a szakcsoporti ügyrend szövege.*

1. Általános rendelkezések

(A) (5.1.) A Kamara szakmai tagozatai

A szakmai tagozatok az országos Kamara közös szakterületi érdekeltségbe tartozó mérnököket magába foglaló országos szervezeti egységei, amelyek legalább a Kamtv. által meghatározott szakterületeken működnek. A szakmai tagozatok nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, feladat- és hatáskörrel rendelkező szervezetek.

(A) (5.4.7.) A szakmai tagozat területi szakcsoportja

a) A szakmai tagozat az ügyrendjében meghatározott feladatai ellátásának segítésére az adott területi kamarával közösen a területi kamarák illetékességi területén működő területi szakcsoportokat hozhat létre.

b) A területi szakcsoport feladatait és működését a területi kamara egyetértésével a tagozati elnökség által jóváhagyott szakcsoporti ügyrend tartalmazza.

c) Több tagozat területi szakcsoportja összevontan is létrehozható.

d) Területi szakcsoport regionálisan is létrehozható.

(T) 12.1. A Hírközlési és Informatikai Tagozat szakcsoportjai

a) A tagozat tagjai - a tagozat elnökségének egyetértésével - létrehozhatnak területi illetékességű szakcsoportot, amely a tagozat feladatát az ország meghatározott területén látja el. A szakcsoport területi illetékessége egy vagy több területi kamara illetékességéhez igazodik.

(Sz)

A szakcsoport nem önálló jogi személy, közigazgatási határozatot nem hozhat.

A szakcsoport tagjai azok a - területi kamarák tagnyilvántartása illetve Magyar Mérnöki Kamara országos nyilvántartása szerinti érvényes - tagsággal rendelkezők, akik a tagozat(ok)hoz tartozásukat területi kamarájuknál bejelentették.

2. A szakcsoport neve, címe, elérhetőségei

Hírközlési és Informatikai Tagozat és a Baranya, Somogy és Tolna Megyei Mérnöki Kamarák
Hírközlési és Informatikai Szakcsoportja

A szakcsoport székhelye, címe:

7624 Pécs, Boszorkány út 2.

amely megegyezik a Baranya Megyei Mérnöki Kamara székhelyével.

A szakcsoport postacíme a székhellyel azonos.

A szakcsoport elektronikus elérhetősége: nyiri.zsolt@kanizsatel.hu..

(Sz)

A szakcsoport - határozata és az érintettek egyetértése esetén - az operatív ügyintézéshez jogosult levelezési és e-mail címként használni a mindenkori tagozati elnök által megadott elérhetőségét. Erről az elnökség határozattal dönt.

3. A szakcsoport illetékességi és szakmai érdekeltségi területe

A szakcsoport illetékességi területe:

Baranya, Somogy és Tolna Megye közigazgatási területe.

A szakcsoport szakmai érdekeltségi területei:

A Hírközlési és Informatikai Tagozat Ügyrendjében, a 2.3 fejezetben meghatározott szakmai területek.

4. A szakcsoport feladatai

(Sz)

- A tagozat felé kezdeményezi a tervező és szakértői munkát segítő útmutatók, segédletek, irányelvek kidolgozását;
- illetékességi területén segíti a tagozatot a minőségbiztosítási rendszer kialakításában;
- illetékességi területén elősegíti a MMK által ajánlott tervezői díjszabás alkalmazását, a tudomására jutó nyilvánvalóan tisztességtelen tervezési díj ajánlatokról a tagozat elnökségét tájékoztatja;
- illetékességi területén segíti a fiatal mérnököket a vonatkozó jogszabályok és az MMK Szakmagyakorlási Szabályzata szerinti jogosultság elnyeréséhez szükséges szakmai gyakorlat megszerzésében;
- szakmai kérdésekben együttműködik az azonos illetékességi területen működő (helyi) tudományos egyesületekkel és szakmai szervezetekkel, érdekelt hatóságokkal;
- közreműködik a szakterületét érintő műszaki szabályozási tevékenység véleményezésében;
- kapcsolattartás az MMK Tagozatával;
- kapcsolattartás a Baranya, Somogy és Tolna Megyei Mérnöki Kamarákkal és annak szakcsoportjaival.

A szakcsoport a tagozat és a területi kamara rész-szervezete. A szakcsoporti feladatokat alapvetően a tagozati feladatkör határozza meg. Ezen tagozati feladatkörök a szakcsoportra értelemszerűen vonatkoztatandók.

4.1 Az MMK Alapszabálya szerinti feladatok

Az Alapszabály 5.3. pontjában meghatározott közérdekű, érdekképviselési és öngazgatási feladatok.

A szakcsoport a Hírközlési és Informatikai Tagozat elnökségével együttműködve segíti az Alapszabályban meghatározott tagozati munkát.

Az Alapszabály 5.4. pontjában meghatározott szakmai gyakorlat szakirányúságának vizsgálatára vonatkozó feladat.

4.2 Nem az MMK Alapszabálya által meghatározott feladatok

Sz

- a) Ügyfélszolgálatot és szaktanácsadást biztosíthat tagjai részére, ennek időpontját és helyét a honlapon és/vagy a Mérnök Újságban meghirdetheti;
- b) az érdekeltségi területen tervezői, szakértői tevékenységet végző mérnökök szakmai kontroll szervezeteként működik;
- c) a mérnökképzéssel kapcsolatban szakmai véleményt alkothat a Tagozaton keresztül;
- d) tagjain keresztül érdekeltségi területén magas fokú szakmai igényességet kíván érvényre juttatni;
- e) kapcsolatot tart a tagozat munkájához kapcsolódó más szervezetekkel, a helyi vagy területi felsőoktatási intézményekkel;
- f) rendszeres tájékoztatást nyújt tagjai számára a tagozati tevékenységekről és eseményekről;
- g) részt vesz a szakmai továbbképzések szervezésében;
- h) kapcsolatokat alakít ki más területi kamarák szakcsoportjaival.

5. A szakmai gyakorlat szakirányúságának vizsgálata

(A) (5.4.5.) A szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület feladatát és működését az MMK Alapszabályban rögzített elvekkel összhangban az országos kamara szabályzata és a tagozati ügyrend határozza meg.

(T) (12.1)...

- b) A szakcsoport szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértőt nevez ki egyetértésben és közvetlen együttműködésben az azonos területi illetékességű mérnöki kamarával.*

(Sz)

A szakcsoport szakértő útján vesz részt a szakmai gyakorlat szakirányúságának vizsgálatára irányuló eljárásban.

A szakértő a szakmai tagozat szakmai gyakorlatra vonatkozó ügyrendjében foglaltak szerint jár el első fokon.

A szakértő feladatai különösen:

- átveszi a területi kamarától a jogosítással kapcsolatos szakmai gyakorlat szakirányúságára irányuló véleménykéréseket;
- saját szakmai véleményét írásban rögzítik és az iratokhoz csatolja;

- a szakmai véleményét – a véleménykérés kézhezvételétől számított 8 napon belül továbbítják a területi kamarának;
- tagozati felkérésre szakmai véleményt alkot és írásban nyilatkozik.

6. A szakcsoport szervezete

6.1. A szakcsoport szervezeti felépítése

(T) 12.1

c) A szakcsoport legalább évente egyszer taggyűlést tart. A taggyűlés többségi szavazással dönt a szakcsoport postai címéről, a szakcsoport elnökségi tagjainak számáról és mandátumuk időtartamáról (ami legfeljebb 4 év lehet), titkos szavazással megválasztja a szakcsoport elnökét és elnökségi tagjait, és a szakcsoporti minősítő bizottság tagjait. A szakcsoport taggyűlését össze kell hívni, ha azt legalább 5 tag, vagy az elnökség 2 tagja, vagy a szakmai tagozat Elnöksége kéri. A szakcsoport taggyűlésére tanácskozási joggal meg kell hívni a szakmai tagozat elnökét (vagy az általa kijelölt személyt). A szakcsoport taggyűlési jegyzőkönyveit, a kiadott minősítések másolatát meg kell küldeni a szakmai tagozatnak.

(Sz)

- taggyűlés;
- elnök és az elnökség;
- a minősítéssel megbízott személy(ek).

6.2. Tagság

(Sz)

A szakcsoport tagjai azok a - területi kamarák tagnyilvántartása illetve Magyar Mérnöki Kamara országos nyilvántartása szerinti érvényes - tagsággal rendelkezők, akik a szakcsoport szakterülete szerinti tagozathoz tartozásukat területi kamarájuknál bejelentették.

A három megyei mérnöki kamara minden tagja jogosult a Baranya, Somogy és Tolna Megyei Mérnöki Kamarák által létrehozott bármely szakcsoportjának, így a Hírközlési és Informatikai Szakcsoportnak a tagságára is a területi illetékesség szabályai szerint. A Szakcsoport tagja lehet, aki a Hírközlési és Informatikai Tagozat tagja és rendelkezik a Tagozathoz sorolt tervezői, szakértői, műszaki ellenőri, felelős műszaki vezetői jogosultságok legalább egyikével, továbbá ha szakterületi végzettségű, de nem rendelkezik jogosultsággal és kéri felvételét a szakcsoportba. A felvételi kérelemhez írásos nyilatkozat szükséges.

A szakcsoporti tag joga, hogy:

- tanácskozási és szavazati joggal részt vegyen a szakcsoport tevékenységében;
- a szakcsoporti tag- vagy küldöttgyűlésen szavazati és választójogát gyakorolja;
- tisztséget viseljen a szakcsoportban;
- küldöttnek választható legyen;
- hivatalos irataiban szakcsoporti tagságának tényét feltüntesse.

A területi mérnöki kamarák alapszabálya szerint a területi kamara minden olyan tagja, aki a megyei mérnöki kamarák több szakcsoportjában van regisztrálva, csak az általa első helyen megjelölt szakcsoportban választható küldöttnek a területi mérnöki kamara küldöttgyűlésébe, vagy jelölhető a bármely vezetői tisztségére a területi kamaráknál.

A szakcsoporti tagság szünetel vagy megszűnik:

- a mérnöki kamarai tagság megszűnése vagy szüneteltetése esetén;
- a tag kérésére;
- erre vonatkozó fegyelmi határozat szerint.

6.3. Taggyűlés

(Sz)

A taggyűlést igény szerint, de legalább évente egyszer a szakcsoport elnöke hívja össze. A tisztújító taggyűlést vagy küldöttgyűlést legalább négyévente a szakcsoport elnöke és a választási bizottság elnöke hívja össze.

A szakcsoporti taggyűlést vagy küldöttgyűlést össze kell hívni, ha azt az elnökség 2 tagja vagy a szakcsoporti tagok 10%-a írásban, indoklással kéri.

A küldöttgyűlésre tanácskozási jogkörrel meg kell hívni a három megyei mérnöki kamara elnökeit és a Hírközlési és Informatikai Tagozat elnökét. A meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek.

A taggyűlés hatáskörébe tartozik a szakcsoport elnökének, elnökségének, a küldötteknek megválasztása a megyei vagy országos küldöttgyűlésekbe, valamint a jelen ügyrend elfogadása, módosítása.

A szakcsoporti taggyűlést a napirendet tartalmazó meghívóval kell összehívni úgy, hogy a meghívó elküldése és a gyűlés napja között legalább 15 napnak kell eltelnie.

A taggyűlés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes a meghívóban megjelölt napirendi pontokban.

A szakcsoporti taggyűlés vagy küldöttgyűlés a meghívóban meg nem jelölt és a gyűlésen napirendre vett kérdésekben abban az esetben határozatképes, ha a megjelentek létszáma meghaladja a szavazásra jogosult meghívottak 50%-át.

A szakcsoporti taggyűlés levezető elnökének személyéről a szakcsoport elnöksége dönt és a feladattal az elnök bízza meg.

Levezető elnök csak a szakcsoport tagja lehet, illetve összeférhetetlenség nem állapítható meg a feladat kapcsán valamint tisztújítás esetén a jelöltlistán nem szerepel.

6.4. Az elnökség

(Sz)

A szakcsoport elnöksége:

- a szakcsoporti elnök 1 fő

- a további elnökségi tagok (4 fő) mely tagok területi megoszlása az alábbi:
 - o Baranya Megye: 2 fő
 - o Somogy Megye: 1 fő
 - o Tolna Megye: 1 fő

Az elnökség feladatai:

- az elnököt a szakcsoport feladatainak végrehajtásában segíteni;
- taggyűlések, előkészítése;
- a szakcsoport ügyeiben való kezdeményezés és döntés;
- a szakcsoport szakterületeibe tartozó állásfoglalások, vélemények kialakítása;
- a szakcsoportti ügyrend szükség szerinti módosításának kezdeményezése.

Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. Össze kell hívni ez elnökséget akkor is, ha azt az elnökség legalább harmada kéri.

Évente legalább 4 elnökségi ülést kell tartani.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyek másolatát az elnökség tagjaihoz el kell juttatni. Az elnökségi ülés helyszíne nem kötött.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult meghívottakból a megjelentek száma meghaladta az 50%-ot.

Az elnökség a tagjai közül elnökhelyettest választhat.

6.5. Az elnök

(Sz)

Önállóan képviseli a szakcsoportot és a szakcsoport véleményét, állásfoglalásait, felel a zavartalan szakmai működésért és a feladatok végrehajtásáért.

Folyamatos kapcsolatot tart fenn az MMK Hírközlési és Informatikai Tagozat elnök(ség)ével. Gondoskodik a tagság nyilvántartásának vezetéséről, az iratkezelésről.

A szakcsoport elnökségének közreműködésével évente munkatervet (v. programot) állít össze illetve összefoglaló jelentést készít a szakcsoport munkájáról, melyet megküld a három megyei mérnöki kamara és az MMK Hírközlési és Informatikai Tagozat elnökének.

A szakcsoportban egyedüli aláírási és kiadmányozási jogkörrel rendelkezik.

Munkájában az elnökség segíti.

6.6. A választás szabályai

(Sz)

6.6.1. Jelölő bizottság, jelölés

A szakcsoport a szervezendő tisztújító taggyűlést megelőzően 6 hónappal jelölő bizottságot hoz létre. A jelölő bizottságot alkotó 3 főt az elnökség bízza meg. A megbízottak egymás kö-

zött döntenek arról, hogy ki legyen a jelölő bizottság elnöke. A jelölő bizottság –a szakcsoporti tagokat is megszólítva - javaslatot tesz az elnök és az elnökségi tagok személyére.

A jelölő bizottság a tagozat honlapján, továbbá az e-mail címmel rendelkező tagoknak megküldve közzéteszi a jelölési felhívást, szempontokat, és a jelölésre rendelkezésre álló időtartamot. A jelölőbizottság a javaslatokat írásban (posta, e-mail, fax) fogadja.

A jelöltek listáját és a jelöltek mérnöki és kamarai tevékenységéről szóló rövid ismertetést a tagok számára nyilvánosságra kell hozni, a küldöttgyűlésre szóló meghívóval együtt.

A küldöttgyűlésen a jelölőbizottság elnöke ismerteti a jelölés eredményét a tagokra, illetve a küldöttek személyére.

A jelöltek akkor vehetők fel a jelöltlistára, ha:

- elfogadják a jelölést és megválasztásuk esetén az azzal járó feladatokat és munkát;
- nincs összeférhetlenségi indok;
- a jelölt átadja rövid szakmai önéletrajzát, mely csatolható a tisztújítás meghívójához;
- írásban nyilatkozik az előző pontokban meghatározottakra vonatkozóan.

A tisztújító gyűlésen további jelölt(ek) is javasolható(k), amennyiben a szükséges dokumentumokat a helyszínen át tudja adni a jelölő bizottság elnökének, aki megvizsgálja a megfelelőségüket. Megfelelőség esetén a jelöltlistára akkor kerülhet fel a helyszínen jelölt, ha a jelenlévő szavazásra jogosultak - az írásban átadott dokumentumok felolvasását követően – több mint 50%-a elfogadja.

A jelölő bizottság tagjai saját magukat nem jelölhetik, azonban a tisztújító taggyűlésen javasolhatók elnökségi tagsági posztra.

6.6.2. A választás szabályai

(Sz)

Az elnököt és az elnökségi tagokat titkosan kell választani

Az elnök megválasztásához a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint 50%-ának igen szavazata szükséges.

Az elnökségi tagokat a leadott igen szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni.

Az elnökség meg nem választott tagjelöltjei közül a két legtöbb szavazatot kapott jelölt az elnökség póttagja, a leadott szavazatok sorrendjében.

A választott személyek megbízatása 4 évre szól. A választásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet szerepeltetni, kell a Kamara honlapján.

A szakcsoport tiszteletbeli elnököt választhat.

6.6.3. határozathozatal ülés tartása nélkül

(Sz)

Erre vonatkozóan az MMK Alapszabály határozathozatal ülés tartása nélküli szabályai az irányadóak.

6.6.4. A küldöttek

(Sz)

A megyei vagy országos rendezvényre a küldöttek sorrendje a következő:

- a szakcsoport elnöke;
- az elnökség tagjai (a tisztújító szavazáson kapott szavazatok sorrendjében);

- az elnökségi póttagok (a tisztújító szavazáson kapott szavazatok sorrendjében);
Az aktuális rendezvényre küldöttek számát - a szakcsoporttól meghívottak létszámától függően – az elnök határozza meg. Amennyiben valamely küldött akadályoztatása miatt nem tudja képviselni a szakcsoportot, azt jeleznie kell az elnök felé, aki helyette a fenti sorrendet figyelembe véve más küldöttet kér fel.

7. A szakcsoport támogatása, gazdasági rendelkezések

(Sz)

Az országos tagozat támogatója meghatározhatja, hogy a felajánlott támogatási összeg megadott hányadát a szakcsoport rendelkezésére kívánja bocsátani. A szakcsoportnak e hányad felhasználására intézkedési joga van, a tagozat gazdálkodási feltételeinek alkalmazásával.

A pénzügyi, könyvelési, ügyviteli (levelezés) feladatokat az illetékes területi kamara bonyolítja le, a bizonylatokon jelölve a szakcsoport megnevezését.

8. Szakmai Díj

(Sz)

A szakcsoport erre irányuló felkérés alapján, megfelelő indoklással javaslatot tehet a tagozat vagy a területi kamara irányába a díjazandó személyére.

9. Záró rendelkezések

(Sz)

A szakcsoport működésének általános felügyeletét a Baranya Megyei Mérnöki Kamara elnöke, illetve szakmai kérdésekben a Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozat látja el.

.....Pécs 2015. december

.....

a szakcsoport elnöke

Jelen ügyrendet a Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozat Elnöksége a számú határozatával elfogadta.

Jelen ügyrendet a Baranya Megyei Mérnöki Kamara Elnöksége a számú határozatával elfogadta.

Jelen ügyrendet a Somogy Megyei Mérnöki Kamara Elnöksége a számú határozatával elfogadta.

Jelen ügyrendet a Tolna Megyei Mérnöki Kamara Elnöksége a számú határozatával elfogadta.