

CSONGRÁD MEGYEI MERNÖKI KAMARA

HÍRKÖZLÉSI ÉS INFORMATIKAI SZAKCSOPORTJÁNAK ÜGYRENDJE

A Csongrád Megyei Mérnöki Kamara és Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozat Hírközlési és Informatikai Szakcsoportjának ügyrendje a MMK Országos Szervezeti és Működési Szabályzatának, a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Alapszabályának, a MMK Hírközlési és Informatikai Tagozata Ügyrendjének figyelembe vételével készült.

A Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Szakcsoportját a Kamara szakterületnek megfelelő tagjai az MMK Hírközlési és Informatikai Tagozata egyetértésével hozták létre.

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

1.1, A szakcsoport elnevezése:

Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Szakcsoport

1.2, A szakcsoport székhelye, postai címe:

6720 Szeged, Arany János u 7.

1.3, A szakcsoport illetékességi területe:

Csongrád megye közigazgatási területén a hírközlési és informatikai szakágban történő tervezés, szakértés, kutatás, fejlesztés és oktatás.

1.4, A szakcsoport célja:

Helyi és ágazati hírközlési és informatikai szakágban szakmai érdekek és értékek képviselése.

A területi kamarai feladatok, valamint a MMK Hírközlési és Informatikai Tagozat feladatai megoldásának elősegítése.

1.5, A szakcsoport szervezeti formája:

A Csongrád Megyei Mérnöki Kamara és az MMK Hírközlési és Informatikai Tagozat szervezeti egységén belül - önálló jogi személyiséggel nem rendelkező - önkéntes társuláson alapuló szakmai csoport.

2. A SZAKCSOPORT FELADATAI

a) Tagjaiból szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testületet hoz létre, amely a tervezői és szakértői jogosultsági kérelmek szakmai véleményezését végzi a tagozati minősítő bizottság és a területi kamara elnöksége részére.

b) A tagozat felé kezdeményezi a tervezői és szakértői munkát segítő útmutatók, segédletek, irányelvek kidolgozását.

c) Illetékességi területén segíti a tagozatot a minőségbiztosítási rendszerek kialakításában.

d) Illetékességi területén elősegíti a Kamara által ajánlott tervezői és szakértői díjszabás alkalmazását, a tudomására jutó - nyilvánvalóan tisztességtelen - tervezői díj ajánlatokról a tagozat elnökségét tájékoztatja.

e) Illetékességi területén segíti a pályakezdő, fiatal mérnököket a tervezői, illetve szakértői jogosultság elnyeréséhez szükséges szakirányú szakmai gyakorlat megszerzésében.

f) Szakmai kérdésekben együttműködik az illetékességi területen működő (helyi) tudományos egyesületekkel és szakmai szervezetekkel, érdekelt hatóságokkal.

g) Közreműködik a területet érintő műszaki szabályozási tevékenység véleményezésében.

h) Szakmai fórumok, továbbképzések szervezése, közreműködés szakdolgozat, illetve diplomaterv minősítésben, pályázatok bírálatában.

3. A SZAKCSOPORT SZERVEZETE

3.1, A szakcsoport szervezeti felépítése

A szakcsoport legfőbb döntéshozó szerve a taggyűlés. A taggyűlési döntések végrehajtásának megvalósítása, a taggyűlések között az operatív irányítás, a taggyűlés hatáskörébe nem tartozó kérdésekben a döntéshozatal a szakcsoport elnökségének a feladata.

3.2, A taggyűlés

A taggyűlést igény szerint, de legalább évente egyszer, a szakcsoport elnöke hívja össze. Legalább 5 tag együttes igénye esetén a taggyűlés összehívása kötelező.

A taggyűlésre tanácskozási jogkörrel meg kell hívni a területi kamara és az országos kamara szakmai tagozat elnökeit.

A taggyűlés hatásköre:

- az elnök megválasztása,
- az elnökség tagjainak megválasztása,
- a szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló testület tagjainak megválasztása,
- az ügyrend elfogadása, módosítása.

A taggyűlés határozatképes, ha a tagok fele + 1 fő jelen van.

A választott tisztségeket betöltő személyekre az elnök javaslatára létrehozott jelölőbizottság tesz javaslatot.

Az elnök, és az elnökség tagjainak megválasztása titkosan történik.

A választott tisztségviselők megbízatása 4 évre szól.

A taggyűlésekről és az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, vagy emlékeztetőt kell készíteni, s azt a CSMMK iratkezelés szabályainak figyelembe vételével kell kezelni.

3.4, Elnök

A szakcsoport működését felelősséggel az elnök irányítja, önállóan képviseli a szakcsoportot.

Felel a szakcsoport zavartalan szakmai működéséért, a feladatok végrehajtásáért.

Évente összefoglaló jelentést készít a szakcsoport munkájáról, s azt a Tagozat elnökségének és a területi kamara elnökségének megküldi.

Az elnökség ülését szükség szerinti gyakorisággal az elnök hívja össze.

Gondoskodik a tagság nyilvántartásáról, a szakcsoport levelezésének iratkezeléséről.

3.5, Az elnökség:

Az elnökség 4 tagból áll. Fő feladata az elnök munkájának segítése.

Össze kell hívni az elnökség ülését, ha azt legalább 2 elnökségi tag kezdeményezi.

Az elnökség működésére ügyrendet dolgozhat ki.

3.6, Szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértői testület:

A szakértői testület feladata a Szakcsoport illetékességi területén a tervezői és szakértői kérelmek véleményezése a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara elnöksége részére.

A szakértői testület a javaslatot a Csongrád Megyei Kamara titkára útján, annak elnöke felé továbbítja.

A szakértői testület 5 tagból áll, amelyből 1 tag a testület elnöke. Az elnököt a testület választja tagjai közül.

A szakértői testület a Hírközlési és Informatikai Tagozat Szakmai Gyakorlat Szakirányúságát Vizsgáló Szakértői Testület ügyrendje figyelembe vételével végzi tevékenységét.

A szakértői testület véleményalkotáshoz külső szakértőt is felkérhet. A szakértői testület tagjait a szakcsoport taggyűlése választja.

3.7, A Szakcsoporti tagság:

A Szakcsoport tagjának fel kell venni az illetékes területi mérnöki kamara minden tagját, aki a szakcsoportba való felvételét írásban kéri, vagy a Tagozat és a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara tagja.

A tag teljes joggal vesz részt a Szakcsoport ügyrendjében meghatározott bármely tevékenységben.

A tagok a taggyűlésen szavazati joggal rendelkeznek.

A tagok a Szakcsoportban választók és bármely tisztségére megválaszthatók.

A Szakcsoport a tagjait nyilvántartja (név, postai cím, kamarai azonosító szám, névjegyzéki besorolás)

A tagság megszűnik, ha a tag:

- kilépését írásban bejelenti,
- kamarai tagsága megszűnik.

A Szakcsoport tagjai jogosultak hivatalos irataikban a szakcsoporti tagságukat feltüntetni.

4. A SZAKCSOPORT TÁMOGATÁSA

Az országos tagozat támogatója meghatározhatja, hogy a felajánlott támogatási összeg megadott hányadát a szakcsoport rendelkezésére kívánja biztosítani. A szakcsoportnak e hányad felhasználására intézkedési joga van, a tagozat gazdálkodási feltételeinek alkalmazásával.

A szakcsoportot területi kamara és tagozat is támogathatja.

A Szakcsoport működését a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara biztosítja.

A költségek elszámolása a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara számviteli szabályzatának megfelelően történik.

5. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az ügyrendben nem szabályozott kérdésekben a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Alapszabálya és a Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozat ügyrendje érvényes.

A Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Szakcsoportja ezen ügyrendet 2014. november 17.-i taggyűlésén elfogadta.

Kálmán Miklós
Csongrád Megyei Mérnöki Kamara
Hírközlési és Informatikai Szakcsoporti elnöke

Az ügyrendet a Csongrád Megyei Mérnöki Kamara Elnökségei
ülésén elfogadta.

Bodor Dezső
Csongrád Megyei Mérnöki Kamara
elnöke