



Hírközlési és Informatikai Tagozat

MAGYAR MÉRNÖKI KAMARA

Hírközlési és Informatikai Tagozat

ÜGYREND

2022.

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....	3
1.1 A szakmai tagozat jogállása	3
1.2 A szakmai tagozat létesítése	3
2. 2. A tagozat címe:.....	3
2.3. A tagozat szakmai érdekeltségi területe	3
2.4. A tagozat illetékességi területe	4
2.5. A tagozat pecsétje.....	4
3. A TAGOZATI TAGSÁG.....	4
3.1. A tagozati tagság szünetel, illetve megszűnik.....	4
4. A TAGOZAT FELADATAI	4
A tagozat a MMK Alapszabályában meghatározott feladat és hatáskörében jár el.	4
5. A TAGOZAT SZERVEI	4
5.1. A szakmai tagozat szervezeti felépítése	4
5.2. A szakmai tagozat tisztségviselői	4
5.3. A tagozat országos küldöttei	4
5. 4. A Tagozati küldöttgyűlés	5
5.4.1. A Hírközlési és Informatikai Tagozat Küldöttgyűlése.....	5
5.4.2. A Küldöttgyűlés lebonyolítása	6
6. A TAGOZATI ELNÖK, AZ ELNÖKSÉG TAGJAINAK, A TAGOZATI SZAKMAI GYAKORLATOT VIZSGÁLÓ SZAKÉRTŐ TESTÜLET TAGJAINAK ÉS A KÜLDÖTTEKNEK A MEGVÁLASZTÁSA.	7
7. AZ MMK TISZTSÉGEIRE TÖRTÉNŐ JELÖLTÁLLÍTÁS.....	9
7.1. A tagozat.....	9
8. A TAGOZATI SZAKMAI GYAKORLATOT VIZSGÁLÓ SZAKÉRTŐ TESTÜLET	9
8.1. a Hírközlési és Informatikai Tagozat szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testülete.....	9
8.1.2. Szakértő testületi ügyrend	9
9. A SZAKMAI TAGOZAT TÁMOGATÓJA.....	10
10. A TAGOZAT GAZDÁLKODÁSA.....	10
11. KAMARAI SZAKMAI DÍJ ALAPÍTÁSA	10

1. Általános előírások

1.1 A szakmai tagozat jogállása

A szakmai tagozatok az azonos szakterületi érdekeltségbe tartozó kamarai tagokat magukba foglaló, nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, feladat- és hatáskörrel rendelkező kamarai szervek.

1.2 A szakmai tagozat létesítése

(1) A szakmai tagozatok alapítására, összevonására vagy megszüntetésére a Magyar Mérnöki Kamara (a továbbiakban: MMK) Küldöttgyűlése jogosult.

(2) A szakmai tagozatok legalább a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építészek szakmai kamaráiról 1996. évi LVIII. törvény) a továbbiakban: Kamtv). által meghatározott szakterületeken működnek.

(3) A (2) bekezdésen felül új szakmai tagozat alapítását a tagozat szakterületének megjelölésével legalább 300 kamarai tag kezdeményezheti az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint.

(4) A szakmai tagozat első taggyűlésén kell elfogadni a tagozat ügyrendjét, továbbá titkos szavazással megválasztani az ügyrend szerinti tisztségviselőket.

(5) A szakmai tagozatok ügyrendjét az Elnökség hagyja jóvá.

(6) A szakmai tagozat feladatai ellátása körében az Alapszabály 3.4. fejezet (5) bekezdése szerint képviselheti a Magyar Mérnöki Kamarát.

(7) Ha a szakmai tagozat taglétszáma két egymást követő év január 1-jén nem éri el a 300 főt, a soron következő Küldöttgyűlés dönt a tagozat megszüntetéséről vagy más tagozattal való összevonásáról.

2. A szakmai tagozat

2.1. A szakmai tagozat neve: Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozata

(továbbiakban: tagozat) Rövidítése: MMK HíT

- a) angolul: Section for Infocommunication of the Hungarian Chamber of Engineers
- b) németül: Sektion für Infokommunikation der Ungarischen Ingenieurkammer

2.2. A tagozat címe:

A tagozat székhelye: 1117 Budapest Szerémi út 4.

2.3. A tagozat szakmai érdekeltségi területe

Hírközlési és informatikai mérnöki tevékenység, amely magában foglalja a hírek, információk, adatok átvitelének, tárolásának és feldolgozásának számos területét, a távközlési és a telepített informatikai rendszereket, hálózatokat, a rádió és televízió műsorterjesztés és műsorszórtást, mai megfogalmazásban az infokommunikációt. Különös tekintettel kell lenni a távközlés, az informatika és a médiaipar technológiájának, szolgáltatásainak konvergenciájára, az IT vagy ICT technológiák alapján.

2018-ban a Tagozaton belül megalakult az Informatikai Szakosztály (ISZ) és szakmai területe az informatikai tartalom fejlesztés.

2.4. A tagozat illetékességi területe

Magyarország közigazgatási területe.

2.5. A tagozat pecsétje

A tagozat pecsétje az országos kamara pecsétjének a tagozat nevével kiegészített változata.

3. A tagozati tagság

- a) Minden kamarai tag jogosult a szakmai tagozati, szakosztályi, illetve szakcsoporti tagságra és ott választójogának gyakorlására.
- b) A tagozat tagjai jogosultak hivatalos irataikban tagságuk tényét jogosultak feltüntetni.
- c) A kamarai tag egyidejűleg több szakmai tagozatnak is tagja lehet.

3.1. A tagozati tagság szünetel, illetve megszűnik

- a) a tag kérésére,
- b) erre vonatkozó, fegyelmi határozat szerint,
- c) a kamarai tagsági viszonyhoz igazodóan.

4. A tagozat feladatai

A tagozat a MMK Alapszabályában meghatározott feladat és hatáskörében jár el.

5. A tagozat szervei

5.1. A szakmai tagozat szervezeti felépítése

- a) tagozati Küldöttgyűlés
- b) tagozati Elnökség,
- c) a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület,
- d) szakosztály,

Az Alapszabály felhatalmazása alapján a tagozatnál a taggyűlést általánosan helyettesítő küldöttgyűlés működik.

5.2. A szakmai tagozat tisztségviselői

- a) a tagozati Elnökség tagjai
- b) a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület elnöke
- c) a szakosztályok elnökei

5.3. A tagozat országos küldöttei

A tagozat a MMK Küldöttgyűlésébe az Alapszabályban meghatározottak szerint küldötteket választ.

Az Alapszabály szerint a MMK küldöttek a tagozat tisztségviselői.

A tagozat országos küldöttei sorrendben az elnök, szakosztály elnöke, az elnökség tagjai, a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület elnöke, a tagozati szakmai

gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjai, valamint a tagozati küldöttek közül – a választási sorrend alapján – annyi fő, amennyi az országos küldöttek létszámához szükséges.

A küldöttek megbízásának időtartama az adott választási ciklus végéig tart.

5. 4. A Tagozati küldöttgyűlés

5.4.1. A Hírközlési és Informatikai Tagozat Küldöttgyűlése

- a) A szakmai tagozat legalább évente egyszer tagozati küldöttgyűlést tart.
- b) A küldöttgyűlés a Tagozat legfőbb szerve. A tagozati küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
 - a) az elnök,
 - b) az elnökség tagjainak,
 - c) a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjainak,
 - d) a tagozati küldöttgyűlésbe a küldöttek megválasztása,
 - e) az MMK küldöttgyűlésébe küldöttek megválasztása,
 - f) az MMK tisztségeire jelölt állítása,
 - g) az ügyrend elfogadása, az ügyrend jogszabály- vagy alapszabály változásból eredő módosításának kivételével;
 - h) a Tagozatot illető alapszabály módosításáról meghatározott vélemény elfogadása,
 - i) az elnökség beszámolójának elfogadása,
 - j) a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület beszámolójának elfogadása.
- c) A tagozati küldöttgyűlésre a meghívót, illetve a meghirdetést a napirend megjelölésével - legalább 15 nappal korábban - kell megküldeni. A meghívót a tagozati tag által rendelkezésre bocsátott e-mail címre elektronikus levél formájában, ennek hiányában - illetve az e-mail megérkezésének visszaigazolásának hiányában - postai kézbesítési címre kell megküldeni. A meghívót és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat a tagozat honlapján közzé kell tenni. Amennyiben a küldöttgyűlésen az ügyrend megváltoztatásáról is döntenek, akkor az ügyrend tervezet változott szövegét elérhetővé kell tenni valamennyi küldöttnek, legalább a meghívó kiküldésével egyidejűleg. Az ügyrendhez benyújtott módosító indítványokat a küldöttgyűlés előtt legalább 3 nappal meg kell küldeni írásban a tagozati elnöknek, vagy az általa megjelölt személynek.
- d) A küldöttgyűlés nyilvános, de szavazati joggal csak a küldöttek rendelkeznek. A küldöttgyűlés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes a meghívóban megjelölt napirendi pontokban. A meghívóban megfogalmazott konkrét napirendi pontokon kívül más kérdésekben, a küldöttgyűlés abban az esetben határozatképes, ha a megjelenés meghaladta az 50%-ot.
- e) A küldöttgyűlés összehívását a tagság 10%-a írásban kezdeményezheti.
- f) A küldöttgyűlés dönt a szakmai tagozatok összevonására vagy – a Kamarai törvényben meghatározott tagozatok kivételével – megszüntetésére vonatkozó javaslatnak az MMK Elnöksége elé terjesztéséről.

5.4.2. A Küldöttgyűlés lebonyolítása

- a) A küldöttgyűlést az elnök, vagy az általa megbízott személy vezeti le (továbbiakban levezető elnök). Az ülés megnyitása után a küldöttgyűlés egyszerű többséggel jegyzőkönyvvezetőt, valamint – a jelenlévő tagok közül – jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A küldöttgyűlés egyszerű többséggel választja meg a jelenlévő tagok közül a szükséges létszámú szavazatszámoló bizottság elnökét és tagjait. A szavazatszámoló bizottság elnöke állapítja meg, és közli a taggyűléssel a leadott szavazatok számát, és a szavazás eredményét. A taggyűlés tisztségviselőire a levezető elnök tesz javaslatot, de lehetőség van helyszíni jelölésre is.
- b) A levezető elnök ismerteti a napirendi pontokat, valamint az új napirendi pont felvételére benyújtott írásbeli indítványt, amelynek napirendre tűzésére akkor kerülhet sor, ha a jelenlévő összes megjelent küldött hozzájárul.
- c) Az egyes napirendi pontok tárgyalásánál a tagok, valamint a tanácskozási joggal rendelkezők jelentkezésük sorrendjében jogosultak hozzászólni. Az adott napirendi pontra vonatkozóan a küldöttgyűlés határozatával jogosult korlátozni az egy résztvevő által megtehető hozzászólások számát, illetve idejét.
- d) A küldöttgyűlés határozatait – a jelen szabályzatban foglalt eltérésekkel – a jelenlévő tagok által, nyíltan leadott szavazatok egyszerű többségével hozza.
- e) A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyv tartalmazza a hozzászólások lényegét, a küldöttgyűlés döntéseinek időpontját, tartalmát és hatályát, továbbá a döntést támogatók ellenzők és tartózkodók számát.

5.4.3 A tagozati elnökség

(1) A tagozati elnökség tagjai:

- a) a tagozati elnök,
- b) alelnök,
- c) 7 fő elnökségi tag.

(2) A Magyar Mérnöki Kamarán belül a tagozati elnök képviseli a szakmai tagozat véleményét, állásfoglalását és felel a tagozat működéséért, feladatainak végrehajtásáért.

(3) A tagozati elnökség évente legalább négy ülést tart, amelyek közül legalább egynek kibővített elnökségi ülésnek kell lennie, amelyre a tagozati elnökség tagjain túlmenően tanácskozási joggal a szakosztályok és szakcsoportok vezetőit, a szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértői testület elnökét, a tagozat országos küldötteit, a MMK által delegált személyt

5.4.4. A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület

A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület tagjai:

- a) A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület elnöke
- b) 6 fő a szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület tagjai

5.4.5. A szakosztály

- a) A szakmai tagozat az ügyrendjében egyes rész szakterületekre vagy foglalkozási ágazatra. országos illetékesgű szakosztályt hozhat létre azok szervezetének és működésének meghatározásával.
- b) A szakosztályok a tagozathoz tartozó szakterületek meghatározott részének tagozati ügyeit látják el.
- c) A szakosztály megszűnését a tagság vagy a szakmai tagozat elnöksége kezdeményezheti és a tagozati ügyrend módosításával vállalik hatályossá.
- d) A tagozat 2018. évben megalakította az Informatikai Szakosztályt.

5.4.6. A területi szakcsoport

- (1) A területi szakcsoport a területi kamarák által az Alapszabály és a területi alapszabályok szerint létrehozott, az azonos szakterületi érdekeltségbe tartozó területi kamarai tagokat magukba foglaló területi csoportok, amelyek szakmai felügyeletét a szakmai tagozatok látják el
- (2) Területi szakcsoport több területi kamara által közösen, regionálisan is létrehozható.
- (3) A területi szakcsoport működésének pénzügyi feltételeit a területi kamara biztosítja.

6. A tagozati Elnök, az Elnökség tagjainak, a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjainak és a küldötteknek a megválasztása.

- a) A tagozati küldöttgyűlést 10 fő budapesti és pest megyei, 18 fő megyei, azaz megyénként 1 fő küldött, 9 fő elnökség, (összesen 37 fő) és 16 fő pótküldött alkotja, amelyet a tisztújítást követő második évben megválasztott jelölő bizottság jelöl, és a küldöttgyűlés megválaszt.
- b) A küldött-jelöltek területi kamarák szerinti megoszlása feleljen meg a tagozati tagság, területi kamaránkénti, és szakosztályi létszám arányának.
- c) A jelölés lebonyolítására és megszervezésére a tagozat elnöksége jelölőbizottságot választ. A jelölőbizottság, a tagság, a területi szakcsoportok, a küldöttek, bizottsági tagok, tisztségviselők stb. véleményei alapján előzetes jelölt listát állít össze.
- d) A kamara jelölőbizottsági tagságot vállaló tagjai nyilatkoznak arról, hogy
 - vállalják, hogy közreműködnek a jelölőbizottság munkájában,
 - nem jelöltetik magukat tisztségre abban a körben, amelyre jelölés mandátumuk érvényes.
- e) A jelölő bizottság a tagozat honlapján, továbbá a szakcsoporti elnököknek, és az e-mail címmel rendelkező tagoknak megküldve közzéteszi a jelölési felhívást, szempontokat, és a jelölésre rendelkezésre álló időtartamot. A jelölőbizottság a javaslatokat írásban (posta, e-mail, fax) fogadja.
- f) A jelöltek listáját és a jelöltek mérnöki és kamarai tevékenységéről szóló rövid ismertetést a tagok számára nyilvánosságra kell hozni, a küldöttgyűlésre szóló meghívóval együtt.

- g) A tisztújító küldöttgyűlésen a jelölőbizottság elnöke ismerteti a jelölés eredményét a tagozati elnök, a választható elnökségi tagok és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjaira, illetve a tagozati küldöttek személyére. A jelölteknek a jelölést előzetesen írásban el kell fogadnia.
- h) A küldöttgyűlés pótküldötteket választ. A küldöttnék meg nem választott jelöltek közül a soron következő legtöbb szavazatot elnyert jelölt a pótküldött. A pótküldöttségre irányuló jelölést a helyszínen el kell fogadni. Az eljárást addig kell folytatni, amíg egy jelölt el nem fogadja, a jelölést vagy el nem fogja a jelöltek listája.
- i) Az elnök, az elnökségi és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjai és a küldöttek megválasztása titkos szavazással történik. A választott személyek megbízásának leghosszabb időtartama 4 év, amely ismételt megválasztással meghosszabbítható. A megbízás időtartamáról a küldöttgyűlésnek kell döntenie a választás lebonyolítása előtt. Az elnöknek meg nem választott elnökjelölt még elnökségi tagnak még megválasztható. A jelölés elfogadásáról a jelöltnek előzetesen írásban, vagy a küldöttgyűlésen szóban nyilatkoznia kell.
- j) Az elnök megválasztásához a küldöttgyűlés egyszerű többséggel – a leadott szavazatok 50%+1 fő - meghozott határozata szükséges. Ha az első fordulóban az egyszerű többséget egyik jelölt sem éri el, a második fordulóban elegendő a két legtöbb szavazatot elért jelöltre szavazni. Az elnökség közvetlenül választott tagjait és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjait a leadott „igen” szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni. Azonos számú szavazat esetén a szavazást – az azonos számú szavazatot kapott jelöltek tekintetében - meg kell ismételni.
- k) Az elnökség közvetlenül választott tagjai, tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testületi tagok, küldöttek, valamint az országos küldöttek megbízásának határidő előtti, esetleges megszűnése miatt megüresedett helyet ennek a tisztségnek az első (következő) megválasztott póttagja tölti be, a legközelebbi választásig. Póttag hiányában a megüresedést követő küldöttgyűlésen kell, a következő választásig, új tisztségviselőt választani.
- A póttagok száma:
- küldöttek póttag 16 fő
 - tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület póttag 3 fő
 - országos küldött póttag 2 fő
- l) A megválasztott elnök, elnökségi és tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testületi tag, amennyiben a megbízással járó feladatait nem tudja kellőképpen ellátni – azaz egy év időtartam alatt az elnökségi, illetve bizottsági ülések több mint felén nem tudott megjelenni – akkor a következő küldöttgyűlésen kezdeményezni kell a visszahívását. A megbízás megszűnésére, és a visszahívásra a Kamarai törvényben leírtakat kell alkalmazni.
- m) Az elnöknek meg nem választott elnökjelölt elnökhelyettesnek, az elnöknek és elnökhelyettesnek meg nem választott jelöltek elnökségi tagnak megválaszthatók. A jelölés elfogadásáról a jelöltnek előzetesen írásban, vagy a taggyűlésen szóban nyilatkoznia kell.

7. Az MMK tisztségeire történő jelöltállítás

- a) Az MMK választási bizottsága által megadott határidőn belül küldöttgyűlést kell összehívni. A jelölésre minden tagozati tag jogosult. A tagoknak a jelölésüket legkésőbb a küldöttgyűlést megelőző 5 nappal írásban el kell küldeni a tagozat elnökének. A jelöléshez - legkésőbb a taggyűlésen/küldöttgyűlésen - csatolni kell a jelölteknek a jelölés tárgyát képező – több tisztségre történő jelölés esetén minden egyes tisztségre vonatkozó – az összeférhetlenségre is kiterjedő elfogadó nyilatkozatát.
- b) A taggyűlés a jelöltekről titkos szavazással dönt. Azt a jelöltet lehet a választási bizottsághoz betérjeszteni, - figyelemmel az MMK Alapszabályában meghatározott maximális létszámra - aki megkapja a jelenlévők szavazatának egyszerű többségét.

7.1. A tagozat

- az elnöki tisztségre 1 jelöltet,
- az alelnöki tisztségre 1 jelöltet,
- elnökségi tagnak 2 jelöltet,
- felügyelő bizottsági tagnak 2 jelöltet,
- etikai-fegyelmi bizottsági tagnak 2 jelöltet ajánlhat.

Az MMK választási bizottságának pótjelölési felhívása esetén új küldöttgyűlést kell összehívni.

8. A tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület

8.1. a Hírközlési és Informatikai Tagozat szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testülete

A szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület (továbbiakban szakértő testület) 7 főből áll, első ülését a tagozat Elnöke hívja össze a megválasztást követő 30 napon belül. Az ülést a tagozat Elnöke vezeti le, ahol a szakértő testület titkos szavazással tagjai közül elnököt választ. A szakértői testület az Alapszabályban meghatározott feladat és hatáskörrel jár el. A szakértő testület elnöke felel a testület hatáskörébe tartozó ügyek határidőre történő elintézéséért és írja alá a leveleket, állásfoglalásokat képviseli a testületet a Tagozat és az MMK más szervei, illetve tisztségviselői felé, így különösen a jogosultságokkal, tanúsításokkal állásfoglalásokkal kapcsolatos ügyekben.

8.1.2. Szakértő testületi ügyrend

A tagozat érdekeltségébe tartozó, jelen Ügyrendben meghatározott szakterületen a jogosultságok jogszabályokban meghatározott feltételeinek elbírálására, követelményrendszerére, eljárási rendjére, szakmai véleményadásra, a tanúsítások kamarai szabályzatokban meghatározott kérdéseire vonatkozóan a tagozati Elnökség, és a szakértő testület ügyrendet készít.

Az ügyrendben kell meghatározni:

- a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegére,
- az esetlegesen előírt szakterületi vizsga anyagára és feltételeire vonatkozó részletes követelményeket t,
- a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegének teljesülésére vonatkozó vizsgálat lefolytatásának kizárólag iratok vizsgálata, az iratanyag vizsgálata és személyes meghallgatás alapján történő szabályait.

9. A szakmai tagozat támogatója

A kamarai tagsággal nem rendelkező személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyesület, alapítvány, stb, aki a kamara céljaival egyetért és a tagozatot anyagilag is támogatni kívánja, tevékenysége kapcsolódik a tagozat illetékességébe tartozó mérnöki tevékenységhez és támogatási szándéka nem ütközik etikai szabályokba, kérelmére a tagozat "támogatója" lehet. Felvételéről a tagozat elnöksége dönt. A támogató használhatja a "Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozata támogatója" címet.

10. A tagozat gazdálkodása

- A tagozat az MMK által rendelkezésére bocsátott, illetve a támogatásra befolyt pénzekkel gazdálkodik, melynek könyvelése az MMK számláján belül külön soron történik.
- A támogatás címén befolyt összegeket a támogatott tagozat elkülönített rendelkezési számláján kell elkönyvelni. Ennek felhasználásáról a Tagozat Elnöksége dönt.
- A Kamara által a Tagozat részére - a felhasználási területek esetleges meghatározásával - elkülönített rendelkezési számlán lévő összegnek a tagozat érdekében történő felhasználásáról - a kamara könyvelésébe beépítendő bizonylatolás mellett - a tagozat Elnöksége dönt. Az elkülönített rendelkezési számláról történő utalványozás joga és felelőssége a tagozat elnökét (esetleg meghatalmazott helyettesét) illeti meg.
- A szakosztályok és szakcsoportok részére a tagozat biztosíthat elkülönített költségkeretet, amelynek felhasználásánál a szakosztályok és szakcsoportok - bizonylatolás mellett - önállóan döntenek.
- A Tagozat éves költségvetését (gazdálkodási tervét) az országos kamarának a Küldöttgyűlés által elfogadott éves költségvetésén belül – a tagozati elnökség javaslata alapján – az MMK Elnöksége hagyja jóvá.
- A Tagozat gazdálkodásáról évente beszámol az MMK Küldöttgyűlése részére.
- A Tagozat pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzését az Elnökség által megválasztott, tagozati Pénzügyi Ellenőrző Bizottság végzi.

11. Kamarai Szakmai Díj alapítása

A szakmai tagozat a saját szakterületén kiemelkedő munkát végző mérnökök munkájának elismerésére kamarai díjat alapíthat, amennyiben annak alapító okiratát az MMK Elnöksége jóváhagyja.

A Hírközlési és Informatikai Tagozat ügyrendjét a tagozat küldöttgyűlése a 3/2022. sz. határozatával elfogadta, és jóváhagyásra az MMK Elnöksége elé való terjesztésre javasolta.

Rácz József
Hírközlési és Informatikai Tagozat
elnök

A Hírközlési és Informatikai Tagozat ügyrendjét a Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a MMK Elnökségi határozattal elfogadta.

Wagner Ernő
MMK elnök