



Hírközlési és Informatikai Tagozat

MAGYAR MÉRNÖKI KAMARA

Hírközlési és Informatikai Tagozat

ÜGYREND

2024.

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK.....	3
1.1 A szakmai tagozat jogállása	3
1.2 A szakmai tagozat létesítése	3
2. A SZAKMAI TAGOZAT	3
2.2. A tagozat címe:	3
2.3. A tagozat szakmai érdekeltségi területe	3
2.4. A tagozat illetékességi területe	4
2.5. A tagozat pecsétje	4
3. A TAGOZATI TAGSÁG.....	4
3.1. A tagozati tagság szünetel, illetve megszűnik	4
4. A TAGOZAT FELADATAI	4
A tagozat a MMK Alapszabályában meghatározott feladat és hatáskörében jár el.	4
5. A TAGOZAT SZERVEI	4
5.1. A szakmai tagozat szervezeti felépítése	4
5.2. A szakmai tagozat tisztségviselői	4
5.3. A tagozat országos küldöttei	4
5.4. A Tagozati küldöttgyűlés	5
5.4.1. A Hírközlési és Informatikai Tagozat Küldöttgyűlése	5
5.4.2. A Küldöttgyűlés lebonyolítása	6
5.4.3. A tagozati elnökség	6
5.4.4. A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület	7
5.4.5. A szakosztály	7
5.4.6. A területi szakcsoport	7
6. A TAGOZATI ELNÖK, AZ ELNÖKSÉG TAGJAINAK, A TAGOZATI SZAKMAI GYAKORLATOT VIZSGÁLÓ SZAKÉRTŐ TESTÜLET TAGJAINAK A MEGVÁLASZTÁSA.	7
7. AZ MMK TISZTSÉGEIRE TÖRTÉNŐ JELÖLTÁLLÍTÁS.....	8
7.1. A tagozat.....	9
8. A TAGOZATI SZAKMAI GYAKORLATOT VIZSGÁLÓ SZAKÉRTŐ TESTÜLET	9
8.1. a Hírközlési és Informatikai Tagozat szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testülete.....	9
8.1.2. Szakértő testületi ügyrend	9
9. A SZAKMAI TAGOZAT TÁMOGATÓJA.....	10
10. A TAGOZAT GAZDÁLKODÁSA.....	10
11. KAMARAI SZAKMAI DÍJ ALAPÍTÁSA	10

1. Általános előírások

1.1 A szakmai tagozat jogállása

A szakmai tagozatok az azonos szakterületi érdekeltségbe tartozó kamarai tagokat magukba foglaló, nyilvántartott tagsággal, önkormányzattal, feladat- és hatáskörrel rendelkező kamarai szervezetek.

1.2 A szakmai tagozat létesítése

(1) A szakmai tagozatok alapítására, összevonására vagy megszüntetésére a Magyar Mérnöki Kamara (MMK) Küldöttgyűlés jogosult.

(2) A szakmai tagozatok legalább a Kamtv. által meghatározott szakterületeken működnek.

(3) A (2) bekezdésen felül új szakmai tagozat alapítását a tagozat szakterületének megjelölésével legalább 300 kamarai tag kezdeményezheti az SZMSZ-ben meghatározott eljárásrend szerint.

(4) A szakmai tagozat első taggyűlésén kell elfogadni a tagozat ügyrendjét, továbbá titkos szavazással megválasztani az ügyrend szerinti tisztségviselőket.

(5) A szakmai tagozatok ügyrendjét az Elnökség hagyja jóvá.

(6) A szakmai tagozat feladatai ellátása körében a 3.4. fejezet szerint képviselheti a Magyar Mérnöki Kamarát.

(7) Ha a szakmai tagozat taglétszáma két egymást követő év január 1-jén nem éri el a 300 főt, a soron következő Küldöttgyűlés dönt a tagozat megszüntetéséről vagy más tagozattal való összevonásáról.

2. A szakmai tagozat

2.1. A szakmai tagozat neve: Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozata

(továbbiakban: tagozat) Rövidítése: MMK HíT

- a) angolul: Section for Infocommunication of the Hungarian Chamber of Engineers
- b) németül: Sektion für Infokommunikation der Ungarischen Ingenieurkammer

2.2. A tagozat címe:

A tagozat székhelye: 1118 Budapest, Budaörsi út 125/A

A tagozat elektronikus elérhetősége: info@mmk.hu;
hirkozlesi.tagozat@mmk.hu

2.3. A tagozat szakmai érdekeltségi területe

Hírközlési és informatikai mérnöki tevékenység, amely magában foglalja a hírek, információk, adatok átvitelének, tárolásának és feldolgozásának területeit, a távközlési és az informatikai rendszereket, a vezetékes és vezeték nélküli hálózatokat, a rádió és televízió műsorterjesztés és műsorszórtást, mai megfogalmazásban az infokommunikációt. Különös tekintettel kell lenni a távközlés, az informatika és a médiaipar technológiájának, szolgáltatásainak konvergenciájára, az IT vagy ICT technológiák alapján.

2018-ban a Tagozaton belül megalakult az Informatikai Szakosztály (ISZ) és szakmai területe az informatikai tartalom fejlesztés

2.4. A tagozat illetékességi területe

Magyarország közigazgatási területe.

2.5. A tagozat pecsétje

A tagozat pecsétje az országos kamara pecsétjének a tagozat nevével kiegészített változata.

3. A tagozati tagság

- a) Minden kamarai tag jogosult a szakmai tagozati, szakosztályi, illetve szakcsoporti tagságra és ott választójogának gyakorlására.
- b) A tagozat tagjai jogosultak hivatalos irataikban tagságuk tényét jogosultak feltüntetni.
- c) A kamarai tag egyidejűleg több szakmai tagozatnak is tagja lehet.

3.1. A tagozati tagság szünetel, illetve megszűnik

- a tag kérésére,
- erre vonatkozó, fegyelmi határozat szerint,
- a kamarai tagsági viszonyhoz igazodóan.

4. A tagozat feladatai

A tagozat a MMK Alapszabályában meghatározott feladat és hatáskörében jár el.

5. A tagozat szervei

5.1. A szakmai tagozat szervezeti felépítése

- tagozati Küldöttgyűlés
- tagozati Elnökség,
- a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület,
- szakosztály,

Az Alapszabály felhatalmazása alapján a tagozatnál a taggyűlést általánosan helyettesítő küldöttgyűlés működik.

5.2. A szakmai tagozat tisztségviselői

- a tagozati Elnökség tagjai
- a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület elnöke
- a szakosztályok elnökei

5.3. A tagozat országos küldöttei

A tagozat a MMK Küldöttgyűlésébe az Alapszabályban meghatározottak szerint küldötteket választ.

Az Alapszabály szerint a MMK küldöttek a tagozat tisztviselői.

A tagozat országos küldöttei sorrendben az elnök, szakosztály elnöke, az elnökség tagjai, a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület elnöke, a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjai, valamint a tagozati küldöttek közül – a választási sorrend alapján – annyi fő, amennyi az országos küldöttek létszámához szükséges.

A küldöttek megbízásának időtartama az adott választási ciklus végéig tart.

5. 4. A Tagozati küldöttgyűlés

5.4.1. A Hírközlési és Informatikai Tagozat Küldöttgyűlése

- a) **A szakmai tagozat legalább évente egyszer tagozati küldöttgyűlést tart.**
- b) **A tagozati küldöttgyűlésbe a területi szakcsoportok minden megkezdett 60 fő után 1 fő küldöttet és 1 fő pótküldöttek delegálnak.**
- c) **A szakcsoporttal nem rendelkező területi kamarák a tagozati tagok közül minden megkezdett 60 fő után 1 fő küldöttet és 1 fő pótküldöttet delegálnak. A küldöttek delegálása ebben az esetben a területi kamara elnökségének hatáskörébe tartozik.**
- d) **A Küldöttgyűlés tagjai továbbá a tagozat elnökségének tagjai, a Szakmai Gyakorlatot Vizsgáló Szakértői Testület elnöke azHIT elnökség által megválasztott tanácsadók és az Informatikai Szakosztály elnöksége.**
- e) **A küldötteket a tagozati tisztújító küldöttgyűlést megelőző évben kell megválasztani.**
- f) **A küldöttgyűlés a Tagozat legfőbb szerve. A tagozati küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**
 - az elnök,
 - az elnökség tagjainak,
 - a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjainak,
 - az MMK küldöttgyűlésébe küldöttek megválasztása,
 - az MMK tisztségeire jelölt állítása,
 - az ügyrend elfogadása, az ügyrend jogszabály- vagy alapszabály változásból eredő módosításának kivételével;
 - Tagozatot illető alapszabály módosításáról meghatározott vélemény elfogadása,
 - az elnökség beszámolójának elfogadása,
 - a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület beszámolójának elfogadása.
- g) **A tagozati küldöttgyűlésre a meghívót, illetve a meghirdetést a napirend megjelölésével - legalább 15 nappal korábban - kell megküldeni. A meghívót a tagozati tag által rendelkezésre bocsátott e-mail címre elektronikus levél formájában, ennek hiányában - illetve az e-mail megérkezésének visszaigazololásának hiányában - postai kézbesítési címre kell megküldeni. A meghívót és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat a tagozat honlapján közzé kell tenni. Amennyiben a küldöttgyűlésen az ügyrend megváltoztatásáról is döntenek, akkor az ügyrend tervezet változott szövegét elérhetővé kell tenni valamennyi küldöttnek, legalább a meghívó kiküldésével egyidejűleg. Az ügyrendhez benyújtott módosító indítványokat a küldöttgyűlés előtt legalább 3 nappal meg kell küldeni írásban a tagozati elnöknek, vagy az általa megjelölt személynek.**
- h) **A küldöttgyűlés nyilvános, de szavazati joggal csak a küldöttek rendelkeznek. A küldöttgyűlés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes a meghívóban**

megjelölt napirendi pontokban. A meghívóban megfogalmazott konkrét napirendi pontokon kívül más kérdésekben, a küldöttgyűlés abban az esetben határozatképes, ha a megjelenés meghaladta az 50%-ot.

- i) A küldöttgyűlés összehívását a tagság 10%-a írásban kezdeményezheti.
- j) A küldöttgyűlés dönt a szakmai tagozatok összevonására vagy – a Kamarai törvényben meghatározott tagozatok kivételével – megszüntetésére vonatkozó javaslatnak az MMK Elnöksége elé terjesztéséről.

5.4.2. A Küldöttgyűlés lebonyolítása

- a) A küldöttgyűlést az elnök, vagy az általa megbízott személy vezeti le (továbbiakban levezető elnök). Az ülés megnyitása után a küldöttgyűlés egyszerű többséggel jegyzőkönyvvezetőt, valamint – a jelenlévő tagok közül – jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A küldöttgyűlés egyszerű többséggel választja meg a jelenlévő tagok közül a szükséges létszámú szavazatszámoló bizottság elnökét és tagjait. A szavazatszámoló bizottság elnöke állapítja meg, és közli a taggyűléssel a leadott szavazatok számát, és a szavazás eredményét. A taggyűlés tisztségviselőire a levezető elnök tesz javaslatot, de lehetőség van helyszíni jelölésre is.
- b) A levezető elnök ismerteti a napirendi pontokat, valamint az új napirendi pont felvételére benyújtott írásbeli indítványt, amelynek napirendre tűzésére akkor kerülhet sor, ha a jelenlévő összes megjelent küldött hozzájárul.
- c) Az egyes napirendi pontok tárgyalásánál a tagok, valamint a tanácskozási joggal rendelkezők jelentkezésük sorrendjében jogosultak hozzászólni. Az adott napirendi pontra vonatkozóan a küldöttgyűlés határozatával jogosult korlátozni az egy résztvevő által megtehető hozzászólások számát, illetve idejét.
- d) A küldöttgyűlés határozatait – a jelen szabályzatban foglalt eltérésekkel – a jelenlévő tagok által, nyíltan leadott szavazatok egyszerű többségével hozza.
- e) A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv-hitelesítő ír alá. A küldöttgyűlésről készült jegyzőkönyv tartalmazza a hozzászólások lényegét, a küldöttgyűlés döntéseinek időpontját, tartalmát és hatályát, továbbá a döntést támogatók ellenzők és tartózkodók számát.

5.4.3. A tagozati elnökség

(1) A tagozati elnökség tagjai:

- a) a tagozati elnök,
- b) alelnök,
- c) 7 fő elnökségi tag.

(2) A Magyar Mérnöki Kamarán belül a tagozati elnök képviseli a szakmai tagozat véleményét, állásfoglalását és felel a tagozat működéséért, feladatainak végrehajtásáért.

(3) A tagozati elnökség évente legalább négy ülést tart, amelyek közül legalább egynek kibővített elnökségi ülésnek kell lennie, amelyre a tagozati elnökség tagjain túlmenően tanácskozási joggal a szakosztályok és szakcsoportok vezetőit, a szakmai gyakorlat

szakirányúságát vizsgáló szakértői testület elnökét, a tagozat országos küldötteit, a MMK által delegált személyt.

5.4.4. A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület

A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület tagjai:

- a) A szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület elnöke
- b) 6 fő a szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület tagjai

5.4.5. A szakosztály

- a) A szakmai tagozat az ügyrendjében egyes rész szakterületekre vagy foglalkozási ágazatra. országos illetékeségű szakosztályt hozhat létre azok szervezetének és működésének meghatározásával.
- b) A szakosztályok a tagozathoz tartozó szakterületek meghatározott részének tagozati ügyeit látják el.
- c) A szakosztály megszűnését a tagság vagy a szakmai tagozat elnöksége kezdeményezheti és a tagozati ügyrend módosításával vállal hatályossá.
- d) A tagozat 2018. évben megalakította az Informatikai Szakosztályt.

5.4.6. A területi szakcsoport

- (1) A területi szakcsoport a területi kamarák által az Alapszabály és a területi alapszabályok szerint létrehozott, az azonos szakterületi érdekeltségbe tartozó területi kamarai tagokat magukba foglaló területi csoportok, amelyek szakmai felügyeletét a szakmai tagozatok látják el
- (2) Területi szakcsoport több területi kamara által közösen, regionálisan is létrehozható.
- (3) A területi szakcsoport működésének pénzügyi feltételeit a területi kamara biztosítja.

6. A tagozati Elnök, az Elnökség tagjainak, a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjainak a megválasztása.

- a) A tisztújítás lebonyolítására és megszervezésére a tagozat elnöksége jelölőbizottságot választ. A jelölőbizottság, a tagság, a területi szakcsoportok, a küldöttek, bizottsági tagok, tisztségviselők stb. véleményei alapján előzetes jelölt listát állít össze.
- b) A kamara jelölőbizottsági tagságot vállaló tagjai nyilatkoznak arról, hogy
 - vállalják, hogy közreműködnek a jelölőbizottság munkájában,
 - nem jelölik magukat tisztségre abban a körben, amelyre jelölés mandátumuk érvényes.
- c) A jelölőbizottság a tagozat honlapján, továbbá a szakcsoporti elnököknek, és az e-mail címmel rendelkező tagoknak megküldve közzéteszi a jelölési felhívást, szempontokat, és a jelölésre rendelkezésre álló időtartamot. A jelölőbizottság a javaslatokat írásban (posta, e-mail, fax) fogadja.

- d) A jelöltek listáját és a jelöltek mérnöki és kamarai tevékenységéről szóló rövid ismertetést a tagok számára nyilvánosságra kell hozni, a küldöttgyűlésre szóló meghívóval együtt.
- e) A tisztújító küldöttgyűlésen a jelölőbizottság elnöke ismerteti a jelölés eredményét a tagozati elnök, a választható elnökségi tagok és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjaira, illetve a tagozati küldöttek személyére. A jelölteknek a jelölést előzetesen írásban el kell fogadnia.
- f) A küldöttgyűlés pótküldötteket választ. A küldöttnek meg nem választott jelöltek közül a soron következő legtöbb szavazatot elnyert jelölt a pótküldött. A pótküldöttségre irányuló jelölést a helyszínen el kell fogadni. Az eljárást addig kell folytatni, amíg egy jelölt el nem fogadja, a jelölést vagy el nem fogja a jelöltek listája.
- i) Az elnök, az elnökségi és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjai és a küldöttek megválasztása titkos szavazással történik. A választott személyek megbízatásának leghosszabb időtartama 4 év, amely ismételt megválasztással meghosszabbítható. A megbízatás időtartamáról a küldöttgyűlésnek kell döntenie a választás lebonyolítása előtt. Az elnöknek meg nem választott elnökjelölt még elnökségi tagnak még megválasztható. A jelölés elfogadásáról a jelöltnek előzetesen írásban, vagy a küldöttgyűlésen szóban nyilatkoznia kell.
- j) Az elnök megválasztásához a küldöttgyűlés egyszerű többséggel – a leadott szavazatok 50%+1 fő - meghozott határozata szükséges. Ha az első fordulóban az egyszerű többséget egyik jelölt sem éri el, a második fordulóban elegendő a két legtöbb szavazatot elért jelöltre szavazni. Az elnökség közvetlenül választott tagjait és a tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület tagjait a leadott „igen” szavazatok számának sorrendje szerint kell megválasztottnak tekinteni. Azonos számú szavazat esetén a szavazást – az azonos számú szavazatot kapott jelöltek tekintetében - meg kell ismételni.
- k) Az elnökség közvetlenül választott tagjai, tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testületi tagok, küldöttek, valamint az országos küldöttek megbízatásának határidő előtti, esetleges megszűnése miatt megüresedett helyet ennek a tisztségnek az első (következő) megválasztott póttagja tölti be, a legközelebbi választásig.
- l) A megválasztott elnök, elnökségi és tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testületi tag, amennyiben a megbízással járó feladatait nem tudja kellőképpen ellátni – azaz egy év időtartam alatt az elnökségi, illetve bizottsági ülések több mint felén nem tudott megjelenni – akkor a következő küldöttgyűlésen kezdeményezni kell a visszahívását. A megbízatás megszűnésére, és a visszahívásra a Kamtv-ben leírtakat kell alkalmazni.
- m) Az elnöknek meg nem választott elnökjelölt elnökhelyettesnek, az elnöknek és elnökhelyettesnek meg nem választott jelöltek elnökségi tagnak megválaszthatók. A jelölés elfogadásáról a jelöltnek előzetesen írásban, vagy a taggyűlésen szóban nyilatkoznia kell.

7. Az MMK tisztségeire történő jelöltállítás

- a) Az MMK választási bizottsága által megadott határidőn belül küldöttgyűlést kell összehívni. A jelölésre minden tagozati tag jogosult. A tagoknak a jelölésüket legkésőbb a küldöttgyűlést megelőző 5 nappal írásban el kell küldeni a tagozat elnökének. A jelöléshez -

legkésőbb a taggyűlésen/küldöttgyűlésen - csatolni kell a jelölteknek a jelölés tárgyát képező – több tisztségre történő jelölés esetén minden egyes tisztségre vonatkozó – az összeférhetetlenségre is kiterjedő elfogadó nyilatkozatát.

- b) A taggyűlés a jelöltekről titkos szavazással dönt. Azt a jelöltet lehet a választási bizottsághoz betervezni, - figyelemmel az MMK Alapszabályában meghatározott maximális létszámmra - aki megkapja a jelenlévők szavazatának egyszerű többségét.

7.1. A tagozat

- az elnöki tisztségre 1 jelöltet,
- az alelnöki tisztségre 1 jelöltet,
- elnökségi tagnak 2 jelöltet,
- felügyelő bizottsági tagnak 2 jelöltet,
- etikai-fegyelmi bizottsági tagnak 2 jelöltet ajánlhat.

Az MMK választási bizottságának pótelölési felhívása esetén új küldöttgyűlést kell összehívni.

8. A tagozati szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület

8.1. a Hírközlési és Informatikai Tagozat szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testülete

A szakmai gyakorlatot vizsgáló szakértő testület (továbbiakban szakértő testület) 7 főből áll, első ülését a tagozat Elnöke hívja össze a megválasztást követő 30 napon belül. Az ülést a tagozat Elnöke vezeti le, ahol a szakértő testület titkos szavazással tagjai közül elnököt választ. A szakértői testület az Alapszabályban meghatározott feladat és hatáskörrel jár el. A szakértő testület elnöke felel a testület hatáskörébe tartozó ügyek határidőre történő elintézéséért és írja alá a leveleket, állásfoglalásokat képviseli a testületet a Tagozat és az MMK más szervei, illetve tisztségviselői felé, így különösen a jogosultságokkal, tanúsításokkal állásfoglalásokkal kapcsolatos ügyekben.

8.1.2. Szakértő testületi ügyrend

A tagozat érdekeltségébe tartozó, jelen Ügyrendben meghatározott szakterületen a jogosultságok jogszabályokban meghatározott feltételeinek elbírálására, követelményrendszerére, eljárási rendjére, szakmai véleményadásra, a tanúsítások kamarai szabályzatokban meghatározott kérdéseire vonatkozóan a tagozati Elnökség és a szakértő testület ügyrendet készít.

Az ügyrendben kell meghatározni:

- a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegére,
- az esetlegesen előírt szakterületi vizsga anyagára és feltételeire vonatkozó részletes követelményeket,
- a gyakorlati idő alatt végzett tevékenység szakmai jellegének teljesülésére vonatkozó vizsgálat lefolytatásának kizárólag iratok vizsgálata, az iratanyag vizsgálata és személyes meghallgatás alapján történő szabályait.

9. A szakmai tagozat támogatója

A kamarai tagsággal nem rendelkező személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyesület, alapítvány, stb, aki a kamara céljaival egyetért és a tagozatot anyagilag is támogatni kívánja, tevékenysége kapcsolódik a tagozat illetékességébe tartozó mérnöki tevékenységhez és támogatási szándéka nem ütközik etikai szabályokba, kérelmére a tagozat „támogatója” lehet. Felvételéről a tagozat elnöksége dönt. A támogató használhatja a „Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozata támogatója” címet.

10. A tagozat gazdálkodása

- a) A tagozat az MMK által rendelkezésére bocsátott, illetve a támogatásra befolyt pénzekkel gazdálkodik, melynek könyvelése az MMK keretein belül elkülönített számlán történik.
- b) A támogatás címén befolyt összegeket a támogatott tagozat elkülönített rendelkezési számláján kell elkönyvelni. Ennek felhasználásáról a Tagozat Elnöksége dönt.
- c) A Kamara által a Tagozat részére - a felhasználási területek esetleges meghatározásával - elkülönített rendelkezési számlán lévő összegnek a tagozat érdekében történő felhasználásáról - a kamara könyvelésébe beépítendő bizonylatolás mellett - a tagozat Elnöksége dönt. Az elkülönített rendelkezési számláról történő utalványozás joga és felelőssége a tagozat elnökét (esetleg meghatalmazott helyettesét) illeti meg.
- d) A szakosztályok és szakcsoportok részére a tagozat biztosíthat elkülönített költségkeretet, amelynek felhasználásánál a szakosztályok és szakcsoportok - bizonylatolás mellett - önállóan döntenek.
- e) A Tagozat éves költségvetését (gazdálkodási tervét) az országos kamarának a Küldöttgyűlés által elfogadott éves költségvetésén belül – a tagozati elnökség javaslata alapján – az MMK Elnöksége hagyja jóvá.
- f) A Tagozat gazdálkodásáról évente beszámol az MMK Küldöttgyűlése részére.
- g) A Tagozat pénzügyi gazdálkodásának ellenőrzését az Elnökség által megválasztott, tagozati Pénzügyi Ellenőrző Bizottság végzi.

11. Kamarai Szakmai Díj alapítása

A Hírközlési és Informatikai Tagozat elnöksége 2023. évben 2 kitüntetést alapított.

A kitüntetések névadója Kolossváry Endre és Tihanyi Kálmán. A névadók munkássága és a mérnöki alkotásai méltók arra, hogy Róluk kitüntető díjakat alapítottuk. A díjak megfelelő keretek között történő feltételei szabályzatban lettek rögzítve.

A Kolossváry Endre díjat a HIT érdekében végzett kiemelkedő munkáért kamarai tag részére adományozzuk.

Tihanyi Kálmán díjjal az infokommunikáció területén az innováció, fejlesztés, kutatás területén végzett kiemelkedő munkásságot ismerjük el.

A kitüntetett az egyedileg tervezett oklevéllel együtt bruttó 200.000 forint pénzjutalmat kap, amely összeg ha a feltételek adottak, akkor az elnökségi határozattal növelhető

A Hírközlési és Informatikai Tagozat ügyrendjét a tagozat küldöttgyűlése a 05-2024. sz. határozatával elfogadta, és jóváhagyásra az MMK Elnöksége elé való terjesztésre javasolta.

Kálmán Miklós
Hírközlési és Informatikai Tagozat
elnök

A Hírközlési és Informatikai Tagozat ügyrendjét a Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a MMK Elnökségi határozattal elfogadta.

Wagner Ernő
MMK elnök