MAGYAR MÉRNÖKI KAMARA
HÍRKÖZLÉSI ÉS INFORMATIKAI
TAGOZAT

Ellenőrzési jegyzőkönyv

HK-0xx (26/27. évad)

Használatbavételi engedélyezési tervellenőrzés egyedi azonosító lapja

1. Az ellenőrzésre kerülő terv adatai:

Ellenőrzés oka: NMHH-MMK HIT együttműködés alapján elrendel ellenőrzés	**Terület:** NMHH Soproni Hatósági Iroda
Az ellenőrzésre kerülő terv címe: Tervezett építmény megnevezése:	Nagyalásony, Dózsa utca optika
Használatbavételi engedélyezési terv azonosító:	
Használatbavételi engedélyezési terv kiadásának dátuma:	
NMHH építési (HV) engedély száma:	K/7994-5/2026
Megrendelő/Építtető neve, címe, elektronikus elérhetősége:	
Tervező cég neve, címe, kamarai azonosítója:	metALCom
Tervező neve, elektronikus elérhetősége, kamarai azonosítója:	Nagy Zoltán (01-13077) nagyzoli04@gmail.com; +36 20 5399 168;
Más nevesített közreműködő neve, elektronikus elérhetősége, kamarai azonosítója:	-

2. Az ellenőrzést végzők adatai:

Tervellenőrzést elrendelő szervezet: **NMHH Hírközlés Felügyeleti Főosztály (Soproni Hatósági Iroda) és MMK**

Ellenőrzési koordinátor: Név, kamarai azonosító, jogosultság, telefonon, email:
Török János 10-0179 Szakértő, vezető tervező, +36 30 93 52 626; torokjanos2020@gmail.com
Szakági tervellenőr: Név, kamarai azonosító, jogosultság, telefonon, email:

***Fülep Péter 01-3432, Szakértő, vezető tervező, +36 30 436 4104 fulep.peter54@gmail.com;**

***Füzér Ferenc 01-4508, Szakértő, vezető tervező, +36 20 936 47 36; maxtel7.kft@outlook.com**

***Szomolányi Tiborné 01-8760, Szakértő, vezető tervező, +36 30 251 33 70 szomikata@gmail.com**

***Török János 10-0179 Szakértő, vezető tervező, +36 30 93 52 626; torokjanos2020@gmail.com**

Ellenőrzés tervezett időpontja: **2026. . hó 01. nap-tól 2027. . hó 31. nap-ig.**

**Csak az ellenőrzés szempontjából releváns szakértő adatai maradnak*

A Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság és a Mérnöki Kamara közötti vállalkozási szerződés alapján lefolytatandó használatbavételi engedélyezésre készített tervdokumentációk tartalma

Az NMHH és MMK HIT azt a célt határozták meg, hogy folyamatos információval rendelkezzenek a kiviteli tervezés, a megvalósulási tervek és a bontási tervek minőségéről, tartalmuk szakmai és jogszabályi megfelelőségéről.

Ennek szellemében vállalkozási szerződés jött létre, ami alapján az NMHH által átadott azonosítóval rendelkező tervek tartalma kerül ellenőrzésre.

Az ellenőrzésre kerülő terveket NMHH (Hatósági irodák, illetve Építésfelügyelet) jelöli ki. A kijelölés lehetséges:

- Kivitelezés helyszíni ellenőrzésének támogatására,
- NMHH Hatósági Iroda javaslatra.

Az ellenőrzés során az alábbi dokumentumok kerülnek felhasználásra:

1, Adatkapus engedélyezéshez beadott tervi mellékletek, dokumentumokat
- az elektronikus hírközlési építmények elhelyezéséről és az elektronikus hírközlési építményekkel kapcsolatos hatósági eljárásokról szóló 20/2020. (XII.18.) NMHH rendelet vonatkozó előírásainak szerint.

2, Az E-építési naplóba feltöltött dokumentumok,
- a 191/2009-es kormányrendeletben foglaltak (1.§ d.); 9.§; 22-23§, 1. sz. melléklet alapján,
- MÉPTV (2023 C. tv) 68 § 5/a tervező felelőssége az általa készített tervdokumentáció tartalmára vonatkozóan – az építés minőségének, a szakszerű kivitelezés biztosításának és az egyéb jogszabályokban, meghatározottaknak - való megfelelés.

Szempontok:

- A HV engedélyezési dokumentáció tartalma biztosítja a megrendelő célját és elvárásait,
- A dokumentáció tartalma a tárgyi építési engedéllyel és kiviteli tervvel szinkronban van,
- A tervezett létesítmény biztonságosan üzemeltethető,
- A létesítés során a jogszabályi kötelezettségek betartása (környezetvédelmi, helyi előírások stb.)

Az NMHH Adatkapun keresztül beadott elektronikus építési engedély kérelmek ellenőrzése, elbírálása NMHH feladata. Az XML formátumban engedélyezésre beadott állományok elektronikus ellenőrzési folyamat után, valamint a beadott mellékletek megléte alapján kerülnek engedélyezésre, azaz kerül kiadásra az építési engedély.

A HV engedélyezési dokumentáció tartalmának ellenőrzése az MMK feladata. Vizsgálandó, hogy a kiviteli terv mennyiben felel meg az MMK által meghatározott szakmai követelményeknek (FAP anyag) és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet vonatkozó előírásainak.
Az ellenőrzés a „HV engedélyezési dokumentációk ellenőrzési módszertanába foglaltak szerint történik.

Az ellenőrzött HV tervdokumentáció főbb műszaki paraméterei

Hálózati jellemző megnevezése (Beruházási Fő-adattábla)	Mennyiség (km, db)
Új földalatti alépítmény építés	
Új megszakító létesítmények	
Optikai kábelépítés összesen	
Új földfeletti léges infrastruktúra építés (új oszlopsor)	
Meglévő földalatti alépítmény felhasználás	
Meglévő közös oszlopsoros (erősáramú) földfeletti léges infrastruktúra felhasználás	
Új egyéb építmény építés (pl. tornyok)	
Meglévő egyéb építmény felhasználás (pl. tornyok)	
Meglévő földalatti alépítmény bontás	
Meglévő távközlési földfeletti léges infrastruktúra bontás	
Meglévő földalatti kábel hálózat bontás (SZFv)	
Meglévő behúzó optikai hálózat bontás	
Lefedett HP szám (ahol releváns)	

Ellenőrzési lista a terv tartalom és folyamat főbb követelményeiről

Adatlap a vizsgált használatbavételi engedélyezési terv „MMK Tervdokumentációk Tartalmi és Formai Követelményeinek Szabályzata” című előírás és az egyéb jogszabályi előírások megfeleléséről					
Csoport	S.sz.	Tartalmi elem megnevezése	Igen	Nem	Megj.
	0	Építési engedély rendelkezésre áll?			
Tervezői státusz	**1**	Tervező kamarai tagsága, érvényes szakirányú jogosultsága, elektronikus elérhetősége rendben?			
	2	Teljesítési segédek jogszerűen szerepelnek-e a teljesítési folyamatan?			
	3	Tervezésben érintett cégek, gazdasági társaságok kamarai regisztrációja rendben?			
Jogszerűség	**4**	Felhasznált (geodéziai bemérésre használt) alaptérkép jogszerű-e?			
	5	Geodéziai bemérésre használt tervezési alaptérkép földhivatali szintű?			
	6	A hírközlési e-napló bejegyzéseinek szakmai megfelelősége és jogszerűsége			
	7	Közmű és egyéb engedélyek érvényesek voltak-e a kivitelezés alatt?			
Dokumentálás	8	Előlap **(„Megvalósulási terv” megnevezéssel”)**			
	9	Tartalomjegyzék, rajzjegyzék, engedélyezők jegyzéke és műszaki átadás-átvétel érintettek jegyzéke **(a hiányzó jegyzék megjelölésével)**			
	10	Tervezői nyilatkozat szakmai és jogi megfelelőssége a megvalósulási dokumentációra vonatkozóan			
	11	Műszaki leírás, a tervezett hálózat megvalósulás szerinti rövid leírása			

	12	Beruházási főadattábla szükség szerinti módosításokkal, pontosítása			
	13	xml-file rendelkezésre áll-e?			
	14	A Tervező által készített xml-file és az OHA adat szinkronban volt-e?			
Ábrázolás	15	Átnézeti helyszínrajz			
	16	Elvi rajz, rendszertechnikai rajz			
	17	Szálvezetési, érpárkiosztási rajz, kötéslap (szükség szerint)			
	18	Építési helyszínrajz (közműves nyomvonalrajz)			
	19	Építési helyszínrajz (kábelépítéshez)			
	20	Keresztszelvény, metszet rajzok			
	21	Bevezetési és felvezetési rajzok			
	22	Beültetési rajzok			
Együttműködés	23	A HV engedélyt kérő tervező kapott-e meghívást az e-Építési naplóba?			
	24	A HV engedélyt a kiviteli tervet készítő Tervező kéri-e?			
	25	A kiviteli terv készítőjével a megvalósulási terv készítője egyeztetett, ha a kettő nem ugyanaz?			
	26	HV engedélyt kérő egyeztetett-e a kivitelezővel?			

Jelmagyarázat a fenti táblázathoz:

- ✓ **igen (1):**
  - a téma megfelelő tartalommal megtalálható a dokumentumban *(az igen rovatba írandó)*
- ✓ **nem (1):**
  - a téma nem, vagy nem megfelelő található a dokumentumban *(a nem rovatba írandó)*
- ✓ **megj.:**
  - ***** van szöveges észrevétel a témához *(a * a megjegyzés rovatba írandó)*
  - **NR** a téma nem releváns *(az NR a megjegyzés rovatba írandó),*

Adatlap a vizsgált megvalósulási dokumentáció további érintettjeinek megfeleléséről					
Csoport	**S.sz.**	**Tartalmi elem megnevezése**	**Igen**	**Nem**	**Megj.**
FMV feladatai	4	Az FMV napló bejegyzései szakszerűek-e?			
	5	A jogszerű FMV nyilatkozat rendelkezésre áll-e?			
	6	A kivitelezés során történt-e eltérés a kiviteli tervtől?			
	7	Ha eltérés volt, annak jogszerűsége lett-e kezelve?			
	8	Volt-e szükség Építési engedély módosítására?			
	9	Az eredeti engedélyezett ingatlan jegyzékben történt-e változás, az ingatlanjegyzék módosítása megtörtént-e?			
	10	Az ingatlan jegyzék változás jogszerűen lett-e kezelve?			
	11	Geodéziai bemérésre használt térkép jogszerűsége.			
	12	A megvalósult geodézia, pontvázlat a 324/2013.(VIII.29.) Kr. 5. melléklete szerinti-e?			
	13	Javított kivitelei terv rendelkezésre áll-e?			

	14	A nyomvonal megvalósítása és a geodézia összhangban van-e?			
	15	Teljesítmény nyilatkozatok a beépült anyagokra vonatkozóan			
	16	A keletkezett hulladékok kezelése, elszállítása rendben megtörtént-e			
		ME feladatainak értékelése			
ME feladatainak értékelése	16	Az ME napló bejegyzései szakszerűek-e?			
	17	A jogszerű ME nyilatkozat rendelkezésre áll-e?			
	18	Lezárt E-építési napló száma rendelkezésre áll-e?			
	19	A beruházásban résztvevők meghívása a műszaki átadás-átvételre jogszerűen megtörtént-e? (csak postai levél útján tértivevény elfogadott, de vizsgálni kell a visszaküldött tértivevény tartalmát, rossz címzés esetén nem elfogadható). Címzés a tulajdoni lap szerinti-e?			
	20	Jogszerű Műszaki átadás átvételi jkv. rendelkezésre áll-e?			
	21	Meghívottak jogszerű nyilatkozatai rendelkezésre állnak-e?			
	22	Érintett ingatlanok jegyzéke, NMHH ép. engedélybe csatolt, megvalósult jegyzék.			
	23	Üzemeltetői nyilatkozat a hálózat üzembehelyezéséhez			
	24	Üzemeltetői nyilatkozat az E-közmű nyilvántartásba vételről			
	25	Hálózat tulajdonos jogszerűségi nyilatkozata (hitelesen aláírva) rendelkezésre áll-e?			
	26	Egyéb mérési jegyzőkönyvek rendelkezésre állnak-e? (kábel mérési, talajtömörségi stb.)			
	27	Meghatalmazási relációk (megrendelő, tervező stb.) a tervező részére a HV engedély beadásához			
	28	Költségviselő neve, címe, adószáma, bankszámla. száma.			
	29	HV engedély eljárási díj befizetésre került-e?			
	30	Tényleges létesítési költség rendelkezésre áll-e?			
	31	A kivitelezés kezdésének és befejezésének időpontja rendelkezésre áll-e?			

A dokumentáció ellenőrzése jellegénél fogva kiterjed a projekt egyéb szereplőinek (FMV, ME) munkájára is, ezért az így szerzett információk ebben a táblázatban kerülnek feldolgozásra későbbi hasznosítási céllal.

Megvalósulási (HV) tervdokumentációval kapcsolatos rövid megjegyzések (nemleges eredmények magyarázata, egyéb opcionális kifejtések)

1. **Műszaki leírás, technológia leírás a megvalósult állapotról**
   1.1.
2. **Egyéb szöveges tervfejezetek**
   2.1.
3. **Rajzos tervfejezet**
   3.1.
4. **Egyéb a dokumentációhoz kapcsolódó megjegyzések**
   4.1.

Ellenőrzési jegyzőkönyv

HK-0xx (26/27. évad)

Tervezői, Építtetői egyeztetés eredménye (amennyiben volt)

1. **Tervellenőri kérdések**
   1.1.
2. **Tervezői, Építtetői válaszok**
   2.1.
3. **Utólagosan bekért dokumentumok**
   3.1.

Összefoglaló

1. **Általános tervellenőri vélemény**
2. **Ismétlődő Tervezői hiányosságok**
3. **Javaslatok Tervező felé**
   3.1.
4. **Javaslatok Építtető felé**
   4.1.
5. **Javaslat NMHH felé**
   5.1.

Az ellenőrzött felelős tervező nyilatkozata, eltérő véleménye

1. ……..
2. Alulírott felelős tervező kijelentem, hogy a tárgyi terv alapján történő értékelés pozitív eredménye esetén a kamarai közzétételéhez:

hozzájárulok* **nem járulok hozzá***

*a megfelelő szöveg aláhúzandó

Készült: 2026. ……. hó … nap

Készítette: Tudomásul vette:

…….. ……..

terv ellenőre felelős tervező

Megjegyzés:

*Az Ellenőrzési jegyzőkönyv elválaszthatatlan részét képezi a fenti számú, de É jelzetű **Értékelő lap**, amennyiben az ellenőrzött tervező az értékelés közzétételéhez hozzájárulását adja.*

Közvetlenül kapják a terv ellenőrétől (Tervező, Építtető):

Név:	***Szervezet:***	***E-mail:***
Tervező neve		
Építtető kapcsolattartója		

Ellenőrzési jegyzőkönyv

HK-0xx (26/27. évad)

A havi terv ellenőrzési összefoglalóval együtt kapják a koordinátortól: